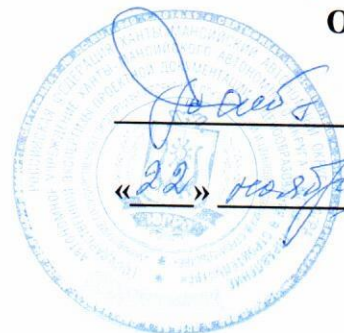


Утверждаю
Заместитель директора
АУ «Управление государственной экспертизы
проектной документации»
О.И. Басов



«22» ноября 2018 г.

**Административный регламент
проведения государственной экспертизы проектной документации и (или)
результатов инженерных изысканий
(далее-Порядок)**

1. Общие положения

Административный регламент определяет стандарт и порядок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (далее – Положение);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

Круг заявителей

Заявитель - технический заказчик, застройщик или уполномоченное кем-либо из них лицо, обратившиеся с заявлением о проведении государственной экспертизы.

Заявителями являются юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

Уполномоченными лицами являются лица, имеющие право действовать от имени заявителя на основании доверенности, а также договора, в том числе договора между представителем и представляемым, между представляемым и третьим лицом, решения собрания, указания закона либо акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления, содержащих указания на передачу полномочий застройщиком (техническим заказчиком) части полномочий застройщика (технического заказчика) представителю, в том числе полномочий на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора (государственного контракта, контракта) о проведении государственной экспертизы.

Требования к порядку информирования о правилах
предоставления государственной услуги

Государственная услуга предоставляется подведомственным учреждением Службе Жилстройнадзора ХМАО–Югры автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округ – Югры «Управление государственной экспертизы проектной документации» (далее-Учреждение)

Местонахождение, почтовый/фактический/юридический адрес Учреждения: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Коминтерна, д. 23.

Тел.: 8 (3467) 33-11-21, 35-99-35.

График работы Учреждения:

Понедельник - пятница с 9:00 до 18:00.

Перерыв с 13:00 до 14:00.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

По запросам заинтересованных лиц Учреждение бесплатно разъясняет порядок проведения государственной экспертизы.

Информацию по вопросам проведения государственной экспертизы можно получить, обратившись в Учреждение:

- лично (время ожидания в очереди не более 15 минут);
- посредством телефонной, факсимильной связи;
- посредством электронной связи;
- на официальном электронном ресурсе в сети Интернет;
- посредством почтовой связи.

Информирование по вопросам проведения государственной экспертизы осуществляется работниками Учреждения в форме:

- консультирования (время ожидания в очереди не более 15 минут);
- индивидуального письменного информирования;
- публичного устного;
- письменного информирования.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудованы информационными стендами.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется подведомственным учреждением Службе Жилстройнадзора ХМАО–Югры автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округ – Югры «Управление государственной экспертизы проектной документации».

Результат предоставления государственной услуги

Результатом государственной экспертизы является соответствующее заключение, подготовленное в соответствии с установленными требованиями действующего законодательства РФ.

Срок предоставления государственной услуги

Срок проведения государственной экспертизы не должен превышать 42 рабочих дня. Указанный срок (42 рабочих дня) может быть продлен по заявлению застройщика или технического заказчика не более чем на 20 рабочих дней.

В течение не более 45 дней проводится государственная экспертиза:

а) результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на эту экспертизу проектной документации;

б) проектной документации или проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроено-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам;

в) проектной документации или проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт которых будут осуществляться в особых экономических зонах.

Указанный срок (45 дней) может быть продлен по инициативе заявителя не более чем на 30 дней в порядке, установленном договором.

Повторная государственная экспертиза осуществляется в порядке, предусмотренном для проведения первичной государственной экспертизы.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

На официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <https://exp86.ru/> в разделе Документы/Нормативно-правовая база перечислен перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 13 Положения.

Для проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу представляются документы, указанные в подпунктах «а» и «е» - «к(2)» пункта 13 Положения.

Для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 13 Положения, а также в пункте 15 Положения.

Учреждение вправе дополнительно истребовать от заявителя представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий. Указанные расчеты и материалы должны представляться заявителем в 5-дневный срок после получения соответствующего запроса. Не допускается истребование от заявителей иных сведений и документов.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Отсутствие в проектной документации разделов, предусмотренных частями 12 и 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Представление не всех документов, указанных в Положении, необходимых для проведения государственной экспертизы, в том числе отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий).

Подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления и (или) отказа в предоставлении государственной услуги
Основания для приостановления или отказа в предоставлении услуги отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины
или иной платы, взимаемой за предоставление услуги

Размер платы за проведение государственной экспертизы, порядок взимания этой платы установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»

Размер платы указывается в расчете стоимости проведения экспертизы, являющимся обязательным приложением к договору (государственному контракту, контракту) о проведении государственной экспертизы.

Оплата услуги производится независимо от результата государственной экспертизы (выдачи положительного или отрицательного заключения государственной экспертизы).

За проведение повторной государственной экспертизы взимается плата в размере 30 процентов размера платы за проведение первичной государственной экспертизы.

В случае если документы на проведение повторной государственной экспертизы в отношении жилых объектов капитального строительства поданы в течение 14 календарных дней после получения отрицательного заключения, плата за проведение повторной государственной экспертизы не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Услуга предоставляется в электронной форме.

Срок регистрации заявления заявителя на предоставление
государственной услуги

Общий максимальный срок выполнения действий, предусмотренных Положением, не может превышать 3 рабочих дней со дня получения от заявителя документов.

Требования к помещениям, в которых предоставляется
государственная услуга

Помещения, предназначенные для проведения экспертизы, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

Порядок, а также нормативные правовые акты, регулирующие проведение экспертизы, находятся в Учреждении и предъявляются по требованию заявителя.

Центральный вход в здание, в котором расположены помещения Учреждения, оборудуется вывеской с наименованием учреждения.

Вход в кабинеты учреждения оборудуется информационной табличкой, содержащей следующую информацию:

- наименование и номер кабинета;

Вход в здание, в котором расположены помещения Учреждения, оборудован устройством, обеспечивающим беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла – коляски на первый этаж в холл.

Особенности предоставления государственной услуги
в электронной форме

Требования к формату документов, представляемых в электронной форме, утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур**

Проведение государственной экспертизы включает в себя следующие административные процедуры:

- подача заявления;
- регистрация заявления о проведении государственной экспертизы и проверка документов, представленных для проведения государственной экспертизы;
- заключение договора (государственного контракта, контракта) о проведении государственной экспертизы, и оплата стоимости услуг по проведению государственной экспертизы;
- проведение государственной экспертизы;
- регистрация заключения государственной экспертизы в государственной информационной системе «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства» (далее – ГИС ЕГРЗ);
- выдача заключения государственной экспертизы осуществляется в электронной форме, а также в форме документа на бумажном носителе в установленном порядке.

Сроки выполнения административных процедур устанавливаются Положением и настоящим Порядком.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги, осуществляется:

- самоконтроль;
- дополнительный контроль соисполнителем;
- руководителем структурного подразделения либо его заместителем;
- руководством Учреждения.

Ответственность должностных лиц предоставляющих государственную услугу

Ответственность за неисполнение, ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей по проведению государственной экспертизы возлагается на должностных лиц учреждения в соответствии с трудовым законодательством.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

Обжалование, оспаривание действий (бездействия) и решений должностных лиц, Учреждения, осуществляемых (принятых) при проведении экспертизы, производится в досудебном и судебном порядке.

В досудебном порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения, если, по мнению заявителя, действия (бездействие), решения нарушают его права, свободы или законные интересы, либо права, свободы или законные интересы других лиц:

- должностных лиц учреждения - руководству учреждения в соответствии с Порядком досудебного обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- руководства учреждения - учредителю в соответствии с Порядком досудебного обжалования действий (бездействия), руководителю Службы жилищного надзора.

Директор Учреждения проводит личный прием заявителей, в дни и часы приема:

вторник: 14.00 - 17.00

четверг: 14.00 - 17.00

По результатам рассмотрения жалобы руководством учреждения в адрес заявителя направляется письменный ответ в рамках срока ее рассмотрения.

Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц, специалистов (экспертов) Учреждения, нарушении положений настоящего Порядка, некорректном поведении или нарушении служебной этики специалистами Учреждения путем

направления устного или письменного обращения по электронной почте либо по номерам телефонов Учреждения.

Сообщение заявителя должно содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество гражданина, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, которым подается сообщение, его места жительства или пребывания, юридический адрес;

- наименование органа, должность, фамилия, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;

- суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

- сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее в учреждение или должностному лицу по информационным системам общего пользования, подлежит рассмотрению в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом и действующим законодательством РФ.

Решения, действия (бездействие) должностных лиц Учреждения могут быть обжалованы заявителем в судебном порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.