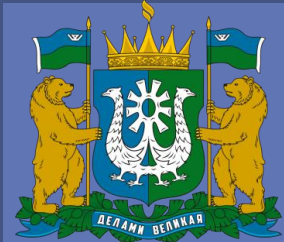


СЛУЖБА ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

БЕЗОПАСНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ МНОГОКВАРТИРНОГО ОБЪЕКТА
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПОСЛЕ ВВОДА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ,
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ЖИЛСТРОЙНАДЗОРА ЮГРЫ С
РЕГИОНАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЖИЛИЩНЫМ НАДЗОРОМ
ЖИЛСТРОЙНАДЗОРА ЮГРЫ, ЗАСТРОЙЩИКАМИ И ОРГАНАМИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ

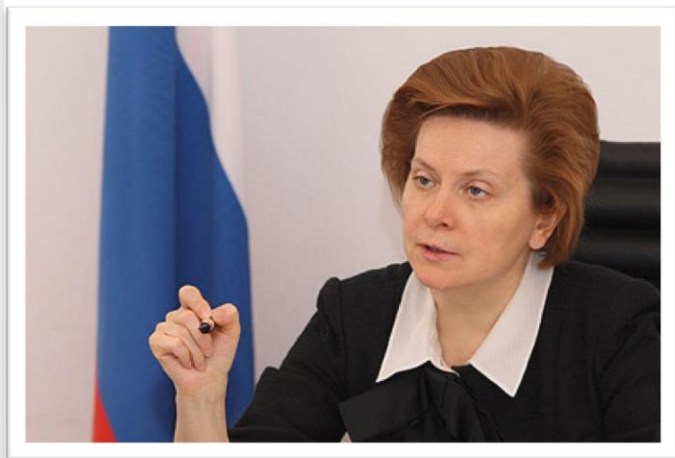
Борздова Наталья Витальевна

заместитель руководителя Службы – начальник Управления
регионального государственного строительного надзора
Службы жилищного и строительного надзора Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры

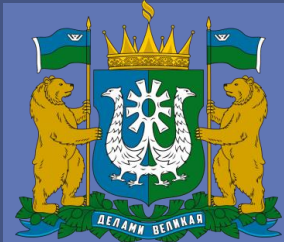


Жилстройнадзор
Югры

Отсутствие исполнительной документации



Проблематика вопроса обсуждалась с участием органов местного самоуправления муниципальных образований при выполнении пункта 6.3 Перечня Поручений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Н.В. Комаровой от 20.02.2021 по итогам прямого эфира «Управдомы» о составлении реестра многоквартирных домов с полным или частичным отсутствием технической документации и разработке плана мероприятий со сроками восстановления технической документации по каждому дому.

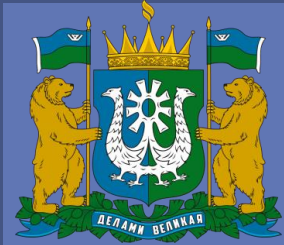


Жилстройнадзор
Югры

Отсутствие исполнительной документации



По результату работы органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа приняты обязательства в форме утвержденных Планов мероприятий (дорожных карт) по восстановлению такой документации, созданы рабочие группы с участием заинтересованных лиц.



Приказом Минрегиона РФ (Минстроя РФ) от 01.07.2007 № 45 утверждено Положение о разработке, передаче, пользовании хранении инструкции по эксплуатации многоквартирного дома.

!!!! Инструкция является технической документацией на многоквартирный дом.

- Инструкция разрабатывается в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания и пользования общим имуществом многоквартирного дома, а также в целях обеспечения контроля за состоянием указанного имущества.
- В Инструкцию включаются рекомендации застройщика (подрядчиков) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, рекомендуемые сроки службы отдельных частей (объектов, элементов) общего имущества. В Инструкцию могут быть включены рекомендации проектировщиков, поставщиков (изготовителей, продавцов) строительных материалов и оборудования, субподрядчиков.
- Инструкция разрабатывается и изготавливается застройщиком или иным лицом, по заданию застройщика по форме согласно приложению к настоящему Положению.
- Инструкция разрабатывается на основании рекомендаций проектировщиков, поставщиков (изготовителей, продавцов) строительных материалов и оборудования, субподрядчиков, проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт многоквартирного дома и иной информации, необходимой для поддержания благоприятных и безопасных условий проживания граждан.
- Инструкция должна быть разработана и изготовлена не позднее даты получения застройщиком разрешения на введение объекта в эксплуатацию.
- Инструкция изготавливается на бумажном и электронном (магнитном или цифровом) носителях информации в трех экземплярах. Экземпляры инструкции должны быть идентичными по форме и содержанию.



Порядок передачи Инструкции.

Застройщик передает:

Первый экземпляр - товариществу собственников жилья, созданному в соответствии со статьей 139 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами, которым будет принадлежать право собственности на помещения в строящемся многоквартирном доме;

* Первый экземпляр Инструкции передается председателю правления товарищества собственников жилья либо иному уполномоченному лицу при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Второй экземпляр - по требованию первого обратившегося лица, являющегося собственником жилого помещения в многоквартирном доме (в случае если товарищество не создано);

* Второй экземпляр Инструкции подлежит передаче на основании письменного требования о передаче второго экземпляра Инструкции первого обратившегося собственника жилого помещения в многоквартирном доме.

Третий экземпляр - в муниципальный архив, созданный органом местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которого расположен многоквартирный дом.

* Третий экземпляр Инструкции передается застройщиком в муниципальный архив муниципального образования, на территории которого расположен многоквартирный дом, под расписку, если иной порядок не предусмотрен законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Застройщик обязан передать экземпляры Инструкции в течение одного месяца после получения разрешения на введение объекта (многоквартирного дома) в эксплуатацию.



Спасибо за внимание!